

Jak na rozpočet v roce 2020 – 3. díl

Na začátku března jsme na základě podnětů od zákazníků připravili několik dalších vylepšení modulu **Rozpočet**. Nové funkce jsou k dispozici v HF 3.33.0.9.

Jak si zobrazím skutečnost z Účetnictví ke konci určitého měsíce?

Ve formuláři *Přehled rozpočtu* zaškrtněte v části *Další nastavení* položku *Zobrazovat skutečnost z účetnictví*. Tím se zpřístupní nabídka výběru období (měsíce), k jehož konci chcete skutečnost zobrazit.

Mohu si ve formuláři *Přehled rozpočtu* zobrazit u vybraných položek rozpočtu jejich součty?

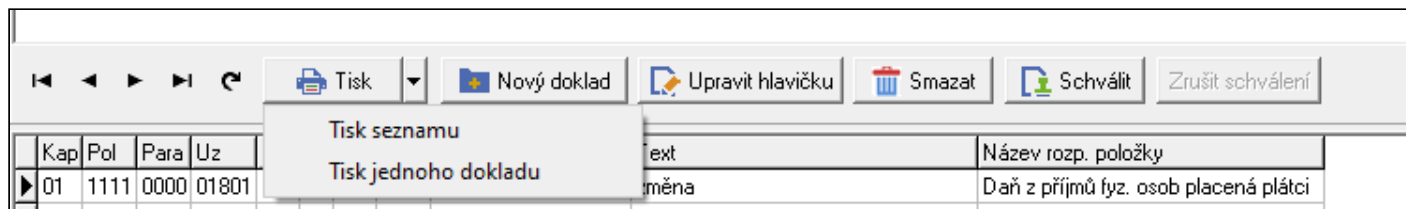
Ano, ve spodní části formuláře *Přehled rozpočtu* k tomu slouží záložka *Součty*.

	SR	SR rozprac.	Změny schv.	Změny rozprac.	Po změnách schv.	Po změnách rozprac.
Příjmy	559 135 000,00	559 135 000,00	0,00	500 000,00	559 135 000,00	559 635 000,00
Výdaje	606 002 000,00	606 002 000,00	0,00	0,00	606 002 000,00	606 002 000,00
Financování	46 867 000,00	46 867 000,00	0,00	-500 000,00	46 867 000,00	46 367 000,00
pol. 8115	46 867 000,00	46 867 000,00	0,00	-500 000,00	46 867 000,00	46 367 000,00

Obr. 1. Součty vybraných položek

Jak vytisknu rozpočtové opatření?

V tomto případě se sice nejedná o novou funkci, ale je to jeden z častých dotazů, na který odpovídají naši konzultanti. V přehledu dokladů (menu *Rozpočet/Doklady*) vyberte doklad s rozpočtovým opatřením. Rozklikněte menu u tlačítka *Tisk* (viz obrázek), vyberte *Tisk jednoho dokladu* a následně tiskovou sestavu s názvem „*Seznam dokladů – detail*“.



Obr. 2. Tisk jednoho dokladu

Tip na závěr

Připravujete rozpočtové opatření, které je zatím ve stavu „koncept“, a potřebujete ho vytisknout? Od HF 3.33.0.7 si můžete koncepty tisknout úplně stejně jako běžné doklady.